

## LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ

### LPLPLAi001/2024 “Contratación de Servicio Integral de Organización de Evento de celebración del Segundo Informe de Actividades de la Plataforma Abierta de Innovación y Desarrollo de Jalisco (PLAi)” (A tiempos acortados)

#### ACTA CIRCUNSTANCIADA DE JUNTA ACLARATORIA

En la ciudad de Guadalajara Jalisco, siendo las **13:35 horas del día 17 de abril del 2024**, reunidos en las instalaciones que ocupa la Plataforma Abierta de Innovación y Desarrollo de Jalisco, con domicilio en la calle Independencia 55 A, colonia Guadalajara Centro, Torre C Piso 4 Sala 412, de conformidad con lo dispuesto en las Bases de la Licitación Pública Local con Concurrencia del Comité **LPLPLAi001/2024 “Contratación de Servicio Integral de Organización de Evento de celebración del Segundo Informe de Actividades de la Plataforma Abierta de Innovación y Desarrollo de Jalisco (PLAi)” (A tiempos acortados)**, se procedió a las **13:00** horas con el registro de los licitantes, de acuerdo al **“CALENDARIO DE ACTIVIDADES (ACTOS)”** de las bases que rigen el procedimiento, habiéndose presentado las empresas siguientes:

Empresa	Nombre del representante acreditado
<b>CONSEJO PROMOTOR DE LA INNOVACIÓN Y EL DISEÑO JALISCO A.C.</b>	Angélica Lugo Torres

#### Observaciones:

Durante la Junta de Aclaraciones, se dio inicio a la lectura y aclaración de dudas, a lo que el Mtro. Iván Urrutia, titular de la Unidad Centralizada de Compras advirtió que sí se recibieron preguntas en el buzón de correo electrónico que se especifica en las bases de este procedimiento, por lo que se procedió a dar lectura a las mismas:

#### Preguntas enviadas por el participante SONOSFERA (HAPPY PEEPS)

No. Pregunta	1	Tipo:	Técnica
Referencia			
Pregunta	Favor de especificar las actividades que se realizarán y en qué horario se tienen contempladas? (SIC)		

<b>Respuesta</b>	<b>Por parte de la Convocante, el día del evento:</b>	
	<b>17:00 a 17:30 hrs</b>	Recepción de invitados para Segundo Informe de Actividades de la Plataforma Abierta de Innovación y Desarrollo de Jalisco a Ciudad Creativa Digital
	<b>17:30 a 18:30 hrs</b>	Segundo Informe de Actividades de PLAI (Auditorio Planta Baja Torre C)
	<b>18:30 a 21:30 hrs</b>	Cóctel en Explanada de la plazoleta del Complejo Ciudad Creativa Digital
Por parte del proveedor adjudicado, se deberá especificar en su plan de producción, mismo que deberá ser aprobado por la Convocante.		

<b>No. Pregunta</b>	2	<b>Tipo:</b>	Técnica
<b>Referencia</b>			
<b>Pregunta</b>	Favor de especificar cuánta gente se necesita para la ejecución de las actividades		
<b>Respuesta</b>	<p><b>De conformidad con el Anexo 1 "Requerimientos Técnicos" de las Bases:</b></p> <p>Planner (al menos 1 persona)          Capitán de Meseros (al menos 1 persona)          Meseros (<b>al menos</b> 1 persona por cada 50 invitados)          Personal para limpieza (al menos 2 personas)          Y los que el proveedor considere necesarios para cumplir con las actividades del evento;</p>		

<b>No. Pregunta</b>	3	<b>Tipo:</b>	Técnica
<b>Referencia</b>			
<b>Pregunta</b>	Favor de especificar que si se necesitarán sillas para todos los asistentes? (SIC)		

<b>Respuesta</b>	<b>De conformidad con el Anexo 1 “Requerimientos Técnicos” de las Bases:</b>  No, sólo se solicitan 8 Salas Lounge para 10 personas y 80 Sillas Periqueras además de 30 Mesas Periqueras de madera y metal (20 para acompañar las sillas periqueras y 10 sin sillas)
------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>No. Pregunta</b>	4	<b>Tipo:</b>	Técnica
<b>Referencia</b>			
<b>Pregunta</b>	Favor de especificar qué tipo de música les gustaría en el evento. ¿Baile o Coctel? (SIC)		
<b>Respuesta</b>	Cóctel		

<b>No. Pregunta</b>	5	<b>Tipo:</b>	Técnica
<b>Referencia</b>			
<b>Pregunta</b>	Favor de especificar si contaremos con apoyo de Staff de PLAI ese día (SIC)		
<b>Respuesta</b>	Sí, se contará con apoyo de personal de PLAI para la recepción y acomodo de los invitados al inicio del informe.  Además se contará con apoyo del Área Requirente para la gestión y supervisión del montaje para el evento.		

<b>No. Pregunta</b>	6	<b>Tipo:</b>	Técnica
<b>Referencia</b>			
<b>Pregunta</b>	¿Qué opciones de espacios se proponen en caso de lluvias?		
<b>Respuesta</b>	Se están revisando y gestionando opciones de espacios en caso de lluvia, si fuera necesario se informará al proveedor el día del evento.		

<b>No. Pregunta</b>	7	<b>Tipo:</b>	Administrativa
<b>Referencia</b>			
<b>Pregunta</b>	¿Se podrían agregar productos y servicios en caso de requerirlos?		
<b>Respuesta</b>	Una vez adjudicado el contrato de prestación de servicios, con las especificaciones técnicas de las bases, no se agregarán productos o servicios ni costos adicionales.		

<b>No. Pregunta</b>	8	<b>Tipo:</b>	Técnica
<b>Referencia</b>			
<b>Pregunta</b>	¿Qué tipos de bebidas se requieren para el evento?		
<b>Respuesta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Refrescos</li> <li>● Aguas frescas</li> <li>● Vino Tinto por menos de Crianza (3 meses de barrica)</li> <li>● Cerveza artesanal</li> </ul>		

<b>No. Pregunta</b>	9	<b>Tipo:</b>	Administrativa
<b>Referencia</b>			
<b>Pregunta</b>	¿Se pueden hacer adecuaciones en la propuesta previo acuerdo antes de la fecha del evento?		
<b>Respuesta</b>	No		

**Preguntas enviadas por el participante CONSEJO PROMOTOR DE LA INNOVACIÓN Y EL DISEÑO DE JALISCO A.C.**

<b>No. Pregunta</b>	1	<b>Tipo:</b>	Técnica
<b>Referencia</b>			
<b>Pregunta</b>	Respecto al material impreso, ¿la convocante proporcionará los soportes mecánicos para instalarse en los sitios designados, o se		

	deben considerar en la propuesta?
<b>Respuesta</b>	Se deberá considerar como parte de la propuesta, en coordinación con el Área Requirente, teniendo en cuenta que <b>NO se deberá clavar ni perforar los muros o instalaciones de la convocante.</b>

Una vez respondidas las preguntas enviadas previamente, y de conformidad al artículo 63 fracción III, párrafo segundo en el que se establece que:

*“En el acto de junta de aclaraciones, los asistentes podrán formular cuestionamientos que no hayan sido plasmados en el documento que hayan entregado de forma previa, sin embargo la convocante no tendrá obligación de plasmar las respuestas a éstos en el acta correspondiente, a no ser que a su juicio, las respuestas otorgadas sean de trascendencia para la convocatoria y sus anexos;”*

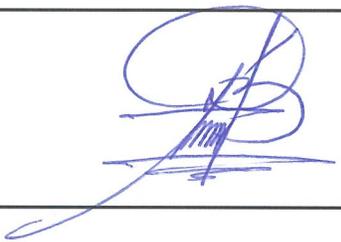
La Convocante puso a consideración de los presentes si tuviesen algún comentario u observación sobre la Licitación objeto de la presente y los servicios a prestar o esta Junta de Aclaraciones, no generándose más preguntas por parte de los presentes.

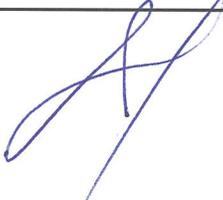
No habiendo más asuntos qué tratar, se dio por terminada la Junta de Aclaraciones, siendo las 14:00 horas, estando de acuerdo los presentes con lo realizado, se levanta y se firma la presente acta con el fin de que los LICITANTES tengan toda la certeza de lo que se está requiriendo por parte de la Convocante y se asegure la existencia de las mejores condiciones de adquisición.

### ATENTAMENTE

Guadalajara, Jalisco a 17 de abril de 2024

#### Firmas de los miembros de la Unidad Centralizada de Compras y licitantes presentes:

 <p><b>Mtro. Abraham Iván Urrutia Díaz</b> Director Administrativo de la Plataforma Abierta de Innovación y Desarrollo de Jalisco <b>Titular de la Unidad Centralizada de Compras</b></p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>Lic. Margarita Niño Montoya</b> Directora de Planeación de la Plataforma Abierta de Innovación y Desarrollo de Jalisco <b>Área Requirente</b></p>	
<p><b>Lic. Rosa Isela Rocha Coronel</b> Coordinadora de Planeación de la Plataforma Abierta de Innovación y Desarrollo de Jalisco <b>Área Requirente</b></p>	
<p><b>Lic. David Adrián Cervera Zambrano</b> Coordinador de Investigación e Innovación de la Plataforma Abierta de Innovación y Desarrollo de Jalisco</p>	
<p><b>C. J. Jesús Guzmán Hernández</b> Supervisor de Almacén de la Plataforma Abierta de Innovación y Desarrollo de Jalisco</p>	
<p><b>C. Angélica Lugo Torres</b> Representante de la empresa CONSEJO PROMOTOR DE LA INNOVACIÓN Y EL DISEÑO JALISCO A.C.</p>	

